

अधिशाली अभियंता कार्यालय
दक्षिणी अनुरक्षण विभाग-4
दि.वि.प्रा., विकास सदन, नई दिल्ली-23

निविदा आमंत्रण सूचना

एनआईटी संख्या 36/ईई/एसएमडी-4/दि.वि.प्रा./2021-22

अधिशाली अभियंता, एसएमडी-IV/दि.वि.प्रा., विकास सदन, आई.एन.ए., नई दिल्ली-110023 द्वारा दि.वि.प्रा. की ओर से ई-निविदा के माध्यम से केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम कार्यालय/स्वायत्त निकायों/सांविधिक निकायों/नगरपालिका निकायों में कैंटीन चलाने का अनुभव रखने वाले अनुमोदित पात्र संविदाकारों/ प्रतिष्ठित वित्तीय रुप से मजबूत फर्मों से निम्नलिखित कार्य हेतु ई-निविदा के माध्यम से दो बोली प्रणाली (तकनीकी और वित्तीय) में लाइसेंस के आधार पर ऑनलाइन मद दर निविदा आमंत्रित की जाती है।

एनआईटी संख्या	कार्य का नाम	अनुमानित लागत (रु.)	बयाना राशि (रु.)	पूरा होने की अवधि	सीपीपी पोर्टल पर ईएमडी ,दस्तावेज ,ई-निविदा और दस्तावेज जमा करने की अंतिम तिथि और समय	पात्रता दस्तावेज/तकनीकी बोली खोलने का समय और तारीख
1	2	3	4	5	6	7
37/ईई/एसएमडी-4/दि.वि.प्रा./2021-22	कार्यालय का नाम :- दि .प्रा.वि. कार्यालय विकास सदन, आईएनए ,नई दिल्ली में सी-ब्लॉक, ग्राउंड फ्लोर में स्टाफ कैंटीन चलाने के लिए केटरिंग और संबंधित सेवाएं प्रदान करना ।	शून्य रु.	रु- /10,000 .	03 वर्ष (1095 दिन)	दिनांक 21.02.2022 को अपराह्न 3.00 बजे	दिनांक 22.02.2022 को अपराह्न 03.30 बजे

ध्यान दें:-

1. इच्छुक बोलीदाता दि .प्रा.वि.में निविदा जमा करने से पहले यह सुनिश्चित करें कि अपेक्षित शुल्क और जीएसटी, जैसा लागू हो, को पहले ही सीआरबी ,दि .प्रा.वि.में जमा कर दिया गया है।
2. निबंधन एवं शर्तों, पात्रता मानदंड और अन्य तकनीकी पूछताछ के लिए कृपया 24 x 7 हेल्प डेस्क नंबर 0120-4200462, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787 पर कॉल करें। कृपया दि.वि.प्रा. की वेबसाइट www.dda.org.in अथवा <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> देखें अथवा 1800110332 पर कॉल करें। नीति

संबंधी किसी भी मामले/स्पष्टीकरण के लिए कृपया वित्त मंत्रालय भारत सरकार के व्यय विभाग से ई-मेल cppo-nic@nic.in पर संपर्क करें।

उपरोक्त निविदा आमंत्रण सूचना के संबंध में कोई अतिरिक्त एजेंडा/शुद्धिपत्र/तिथि बढ़ाना/स्पष्टीकरण/बोलीदाताओं के प्रश्नों के जवाब केवल दि.वि.प्रा. की वेबसाइट पर पोस्ट किए जाएंगे और समाचार पत्रों में कोई अलग अधिसूचना जारी नहीं की जाएगी। अतः बोलीदाताओं से अनुरोध है कि इस संबंध में स्वयं को अद्यतन रखने के लिए नियमित रूप से दि.वि.प्रा. की वेबसाइट देखते रहें।

बोलीदाताओं के लिए महत्वपूर्ण निबंधन और शर्तें। बोलीदाताओं को निविदा में भाग लेने से पहले इन्हें पढ़ना आवश्यक है।

1. ईएमडी आदि के लिए आरटीजीएस/एनईएफटी का यूनिक ट्रांजेक्शन रेफरेंस और निविदा के लिए इलेक्ट्रॉनिक समय और उपस्थिति रिकॉर्डिंग सिस्टम पर निर्दिष्ट स्थान पर ऑनलाइन जमा किया जाएगा।
2. तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाता को मूल्य बोली खुलते समय या तो व्यक्तिगत रूप से या बोली पावती रसीद के साथ अधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से उपस्थित होने की स्वतंत्रता होगी या वे अपने सुदूर स्थान से बोली खुलने के कार्यक्रम को ऑनलाइन देख सकते हैं।
3. बोलीदाता को बयाना राशि आरटीजीएस/एनईएफटी के रूप में प्रस्तुत करनी होगी। असफल बोलीदाताओं को बयाना राशि वापस कर दी जाएगी। सफल बोलीदाता की निष्पादन गारंटी प्राप्त करने के बाद ही बयाना राशि वापस की जाएगी। तथापि ,बयाना राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
4. बोलीदाता एक कार्य के लिए केवल एक यूटीआर का उपयोग करेगा। यदि यह पाया जाता है कि उसने विभिन्न निविदाओं के लिए एक यूटीआर नंबर का उपयोग किया है ,तो उसके द्वारा प्रस्तुत सभी निविदाओं को अस्वीकार कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में दि.वि.प्रा. में आगे होने वाली निविदा प्रक्रिया से वंचित कर दिया जाएगा।
5. डीडीए बिना कोई कारण बताए किसी भी निविदा को अस्वीकार या स्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

क्रमांक	मद	विवरण
1.	कार्य क्षेत्र	सी-ब्लॉक, ग्राउंड फ्लोर, दि.वि.प्रा. विकास सदन, आईएनए, नई दिल्ली, में तीन साल की अवधि के लिए स्टाफ कैटीन चलाने के लिए खानपान और संबंधित सेवाएं प्रदान करना, जिसे फर्म/कंपनी के कार्य निष्पादन के आधार पर 5 साल (वार्षिक आधार पर) तक बढ़ाया जा सकता है।
2.	निविदा दस्तावेजों की उपलब्धता	अपलोड किए गए निविदा दस्तावेज इच्छुक बोलीदाता द्वारा निःशुल्क देखे जा सकते हैं। कृपया डीडीए की वेबसाइट https://eprocure.gov.in/eprocure/app या www.dda.org.in पर जाएं।
3.	लाइसेंस शुल्क	एजेंसी को स्टाफ कैटीन, सी ब्लॉक, ग्राउंड फ्लोर विकास सदन के संबंध में बोली दस्तावेज में उल्लिखित मानदंड के अनुसार समय-समय पर लागू जीएसटी के साथ 1000/-रु. (एक हजार रु.) प्रति वर्ष का मामूली लाइसेंस शुल्क जमा करना होगा।
4.	बयाना राशि	बोलीदाता को आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से वरिष्ठ लेखा अधिकारी, सीएयू, साउथ जोन के पक्ष में केवल 10,000/- (दस हजार रुपये) बयाना राशि जमा करनी होगी।
5.	वित्तीय बोलियां खुलने की तिथि	तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाताओं को नियत समय पर सूचित किया जाएगा।
6.	बोली-पूर्व बैठक और वित्तीय बोली खुलने का स्थान।	आयुक्त (कार्मिक) का चैम्बर, कमरा नं. ई-1, भूतल, बी-ब्लॉक, विकास सदन , आईएनए, नई दिल्ली।
7.	सुरक्षा जमा जब्त	यदि कान्ट्रेक्टर, कान्ट्रेक्ट दिए जाने के 21 दिनों के भीतर स्नैक्स काउंटर शुरू नहीं करता है।

6. सफल बोलीदाता, वह सबसे कम बोली लगाने वाला होगा जो सभी पूर्व-योग्यता मानदंडों को पूरा करता हो। वित्तीय बोलियों के मूल्यांकन के लिए निम्नलिखित वेटेज दिया जाएगा: -
- | | |
|---------------------|--|
| क. स्नैक्स-70% | (सभी वस्तुओं के रेट का औसत किया जाएगा) |
| ख. जूस/चाय/काफी-20% | -वही- |
| ग. डेजर्ट/मिठाई-10% | -वही- |

निविदा दो भागों अर्थात तकनीकी और मूल्य बोली में ऑनलाइन जमा की जाएगी -

तकनीकी बोली

तकनीकी बोली में बोलीदाताओं को निम्नलिखित दस्तावेजों को स्कैन करना आवश्यक है ।

1. वरिष्ठ लेखा अधिकारी, सीएयू/एसजेड के खाता संख्या 16651110000012, एचडीएफसी बैंक जी-बी, हौज खास , नई दिल्ली, आईएसएफसी कोड एचडीएफसी0001665 के खाते में आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से जमा की गई बयाना राशि की स्कैन की गई प्रति ।
2. कान्ट्रेक्टर रजिस्ट्रेशन बोर्ड (सीआरबी) डीडीए, प्रथम तल, विकास मीनार, आईटीओ, नई दिल्ली में जमा शुल्क की स्कैन की गई प्रति।
3. फर्म के रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट की स्कैन की गई प्रति।
4. पिछले पांच वर्षों के आईटीआर की पावती की स्कैन की गई प्रति, ऑडिटेड वित्तीय विवरणों सहित।
5. जीएसटी रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट की स्कैन की गई प्रति।
6. खाद्य सुरक्षा और मानक अधिनियम, 2006 खाद्य सुरक्षा (एफएसएसआई) रजिस्टर्ड न. के अनुसार आईएसओ सर्टिफिकेट और लाइसेंस की स्कैन की गई प्रति।
7. निविदा स्वीकृति पत्र की स्कैन्ड प्रति (यह कंपनी लेटर हैड पर देना अनिवार्य है)।
8. केंद्र/राज्य सरकार/पीएसयू कार्यालय/स्वायत्त निकायो/सांविधिक निकायो/नगरपालिका निकायो में कम से कम 3 वर्षों का कैंटीन चलाने का सेवा प्राप्तकर्ता अर्थात् केंद्र/राज्य सरकार के कार्यालय/पीएसयू कार्यालयों/स्वायत्त निकायो /सांविधिक निकाय/नगरपालिका निकायो (लेटर हैड पर और पूरे पते और टेलीफोन नंबर के साथ) से प्राप्त संतोषजनक निष्पादन/अनुभव प्रमाण पत्र की स्कैन्ड प्रति तथा प्रत्येक केंद्र/राज्य सरकार/पीएसयू कार्यालय/स्वायत्त निकायो/सांविधिक निकायो/नगरपालिका निकायो में कर्मचारियों की संख्या जहां बोलीदाता कैंटीन चला रहा हो।
9. पैन नंबर की स्कैन की गई प्रति।
10. पिछले पांच वित्तीय वर्षों के दौरान फर्म के आयकर रिटर्न प्रमाण पत्र के अनुसार वार्षिक वित्तीय टर्न ओवर की स्कैन्ड की गई प्रति।
11. फर्म में भागीदारों की संख्या की स्कैन की गई कॉपी तथा भागीदारी विवेक की प्रति, यदि कोई हो।
12. बोलीदाता किसी भी केंद्र/राज्य सरकार के कार्यालय/पीएसयू कार्यालयों/स्वायत्त निकाय/सांविधिक निकाय/नगरपालिका निकाय से डीबार अथवा ब्लैक लिस्टेड नहीं होना चाहिए जिसके लिए उसे 100/- रुपये के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर वचन पत्र प्रस्तुत करना होगा।
13. फर्म/कंपनी की ईपीएफ और ईएसआई सं की स्कैन की गई प्रति।

नोट : बोलीदाता को सलाह दी जाती है कि वे उपर्युक्त आदेश के अनुसार ही दस्तावेजों को स्कैन/अपलोड करें।

बोली के लिए दी जाने वाली आवश्यक जानकारी और अथवा बोली के साथ लगाए जाने वाले दस्तावेजों के संबंध में / यदि किसी निविदा में कमी पाई जाती है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा और उसे तत्काल अस्वीकृत कर दी जाएगी।

मूल्य बोली:-

i) xls.BOQ XXXXXXXXके रूप में बोली के मूल्य की अनुसूची।

अधिशायी अभियंता
एसएमडी-4/दि.प्रा.वि.

सं. एफ.6(2)ईई/एसएमडी-4/डीडीए/2021-22/94

दिनांक :

प्रतिलिपि प्रेषित:-

1. मुख्य अभियंता (दक्षिणी जोन), दि.वि.प्रा.,
2. अधीक्षण अभियंता/एससीसी-2, दि.वि.प्रा.।
3. निदेशक प्रणाली, दि.वि.प्रा., दि.वि.प्रा. की "वेबसाइट" पर डाले जाने के अनुरोध के साथ।
4. उप. निदेशक (आईआर एंड एसडब्ल्यू)।
5. मुख्य अभियंता (दक्षिणी जोन), दि.वि.प्रा. के, वित्त अधिकारी।
6. वरिष्ठ लेखाधिकारी, मुख्य लेखा ईकाई/दक्षिण जोन/दि.वि.प्रा.।
7. लेखाधिकारी (कार्य), दि.वि.प्रा.।
8. सभी सहायक अभियंता, एसएमडी-4, दि.वि.प्रा.।
9. सहायक लेखाधिकारी, एसएमडी-4, दि.वि.प्रा.।
10. सहायक अनुभाग अधिकारी/एसएमडी-4/दि.वि.प्रा.।
11. ई-मेल पता: ddatender@dda.org.in
12. नोटिस बोर्ड।

अधिशायी अभियंता
एसएमडी-4/दि.प्रा.वि.